

Практическое занятие №15.

Тема: Создание презентации применительно к природопользованию

Используя программу создания презентаций составить Презентацию «Рациональное природопользование»

Задание №1 Запустите программу для создания презентаций MS PowerPoint

Задание №2 Измените дизайн для Вашей презентации:

Технология работы:

1. На вкладке Дизайн, в разделе Темы выберите любое оформление;
2. Подберите любой цвет, Шрифты эффекты, измените стиль и т.д.

Задание №3 Оформите титульный лист Вашей презентации в соответствии с темой.

Задание №4 Создайте нижний колонтитул с Вашими ФИО, установите дату и время:

Технология работы:

1. На вкладке Вставка, в разделе Текст выбрать пункт Колонтитулы;
2. В появившемся окне установить флажки для пунктов Дата и время, номер слайда, Нижний колонтитул;
3. В окне для нижнего колонтитула введите ФИО, должность, категорию;
4. Нажмите *Применить ко всем*.

Задание №5 Создайте слайд №2:

Технология работы:

1. Наберите следующий текст:

Природопользование — это совокупность мер, предпринимаемых обществом по изучению, освоению, преобразованию и охране окружающей среды.

Природопользование — это деятельность человеческого общества, направленная на удовлетворение своих потребностей путем использования природных ресурсов. 2. Оформите текст на свое усмотрение. Измените внешний вид слайда – вкладка

Дизайн выбрать из представленных вариантов.

Задание №5 Создайте слайд №3:

Технология работы:

1. На вкладке Главная, в разделе Слайды выбрать пункт Создать слайд;
2. При необходимости можно изменить макет слайда (пункт Макет);
3. Добавьте на слайд маркированный список:

Виды природопользования:

- Общее природопользование
- Специальное природопользование
 - Национальное
 - Нерациональное

4. Добавьте картинку с изображением природы.
5. Установите на панели Работа с рисунками любые понравившиеся Вам настройки.

Задание №6Создайте слайд №4

Технология работы:

1. Введите заголовок слайда «Рациональное природопользование».
2. Добавьте таблицу 1.

Таблица 1 – Рациональное природопользование

Рациональное
Создание культурных ландшафтов
Охрана видов животных и растений
Создание заповедников
Ведение интенсивного хозяйства
Строительство ГЭС на горных реках
Применение технологий, позволяющих более полно перерабатывать сырье
Повторное использование отходов производства
Создание систем оборотного водоснабжения
Террасирование склонов (Распашка крутых склонов)
Создание лесополос в степной зоне
Производство удобрений и кислот из отходов металлургии
Рекультивация земель
Проведение снегозадержания на полях

Задание №7Создайте слайд №5

Технология работы:

1. Введите заголовок слайда «Нерациональное природопользование».
2. Добавьте диаграмму, как показано на рисунке 1.

Земельные ресурсы

Общая площадь мирового земельного фонда - 134 млн. кв. км.

Структура мирового земельного фонда



Рисунок 1

Задание №8 Создайте слайд №6

Технология работы:

1. Используя объект WordArt введите заголовок слайда «Виды географических прогнозов».
2. Добавьте иерархический рисунок SmartArt (рис.2).
3. Измените макет и оформление рисунка по Вашему усмотрению.



Рисунок 2

Задание №10 Настройка презентации

Переходим на вкладку *Анимация* настраиваем анимацию для презентации (появление/движение текста, звуки и т.д.)

Часть анимации доступна на этой вкладке, для доступа к остальному нужно нажать кнопку *Настройка анимации*.

Технология работы:

1. На вкладке Анимация, в разделе Переход к этому слайду выбрать для каждого слайда любой тип анимации (звук перехода и т.д.).
2. На вкладке Показ слайдов, в разделе Настройка можно настроить звукозапись, время показа для каждого слайда.
3. На вкладке Показ слайдов, в разделе Начать показ слайдов можно просмотреть презентацию.
4. Сохраняется презентация аналогично другим офисным программам.

Можно настроить эффекты анимации для каждого элемента на слайде, для этого:

- Выделите любой элемент на произвольном слайде.
- На вкладке Анимация, в разделе Анимация выбрать Настройка анимации (рис.3).

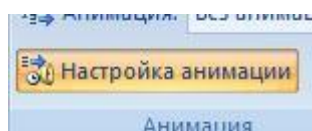


Рисунок 3

- Откроется панель Настройки анимации.
- Нажмите на кнопку Добавить эффект (рис.4).

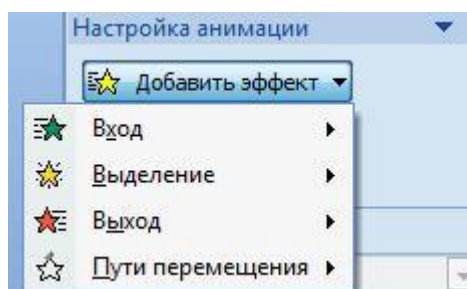


Рисунок 4

- Просмотрите и выберите для объекта на слайде понравившийся Вам эффект.

Задание 11Итоговый слайд и создание гиперссылок

Как такового понятия Итоговый слайд в PowerPoint нет. Чтобы создать Итоговый слайд выбирается макет слайда, например Заголовок и объект. В заголовке пишется Итоговый слайд. В основном поле выбирается Список и на пункте списка вызывается контекстное меню. Выбирается пункт Гиперссылка и выбирается элемент для ссылки. В списке итогового слайда появляется название выбранного элемента для ссылки и на название ставится гиперссылка.

Гиперссылки можно поставить на слайд в этой же презентации, на сайт, на файл любой программы. Обычно в итоговом слайде гиперссылки ставят на слайд в этой же презентации.

Гиперссылки можно на текст, на рисунки и Управляющие кнопки. Образцы

Управляющих кнопок вызываются через вкладку **Вставка - группу Иллюстрации – Фигуры – Управляющие кнопки**. Кнопка выбирается и рисуется на слайде. Появляется диалоговое окно, через которое устанавливается гиперссылка.

Создайте Итоговый слайд и просмотрите презентацию. Используйте гиперссылки итогового слайда.